|  |
| --- |
| Documentación y Gstión de |
|  |

## Planificación temporal:

## Estructura de descomposición de trabajo/Planificación temporal

## (Alberto aquí tienes que poner tu tabla modificada según las tareas nuevas que he añadido y meter una pequeña intro de relleno)

## Este ejemplo es el de gestión de riesgo para que veas el formato de tabla

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del riesgo | Explicación |
| Mala acogida (no alcanzar la masa crítica) | Para el desarrollo fluido de los intercambios de favores. Es decir, que la demanda y la oferta se mantengan activos, debemos alcanzar un número mínimo de personas que descarguen la aplicación. Es lo que llamamos masa crítica y que si no se alcanza, el intercambio de favores entre usuarios se presenta inviable |
| Mala estimación del tiempo del proyecto | Dada la magnitud del proyecto es posible que las estimaciones en cuanto a plazos no sean tan precias como se requiere. Esto puede suponer retrasos que desagraden al cliente o impriman mucha presión y carga de trabajo a los trabajadores. |
| Mala gestión de situaciones imprevistas | Dado que los integrantes del equipo son alumnos de 19 años con nula experiencia laboral y de organización y ejecución de proyectos, es posible que, ante dificultades y baches durante el proyecto, no sepan gestionarlos debidamente |
| Baja eficiencia de los trabajadores (no alcanzar los plazos) | Debido a la falta experiencia de los trabajadores es posible que su esfuerzo y trabajo no se vea luego reflejado en resultados tangibles y que, en consecuencia de esta baja eficiencia, no se alcancen los plazos preestablecidos. |
| Falta de comunicación entre trabajadores | Al regirnos por un sistema de descentralizado democrático el consenso y comunicación entre trabajadores se puede hacer difícil y llegar a repercutir negativamente en el transcurso del proyecto, |
| Cambio de requisitos del cliente | Al depender de un cliente que financia el proyecto, también estamos ligados a sus exigencias en cuanto a requisitos, que es posible que cambien a lo largo del proyecto. |
| Problemas legales con la moneda virtual y los premios | Como estamos creando algo equivalente a una moneda virtual en nuestra aplicación pueden surgir ciertos problemas en cuanto a la gestión y al cambio que podamos realizar entre euros y nuestra moneda o nuestra moneda y premios. |
| Falta de financiación | Todo proyecto está ligado a su financiación, por eso es un riesgo a tener en cuenta. |
| El cliente cancela el proyecto | Ya sea porque no le guste como trabajamos o porque se haya quedado sin dinero, corremos el riesgo de que el cliente cancele el proyecto |
| Algún integrante deja el proyecto | Trabajamos en un grupo de 8 personas y todas las tareas están bien repartidas. Siempre es un riesgo que uno de los integrantes del equipo abandonase el proyecto. |
| Mala estimación del coste del proyecto | Al igual que con el tiempo, es posible que las estimaciones en cuanto a coste no sean tan precias como se requiere. Esto puede suponer muchos problemas en el desarrollo del proyecto. |
| Sacar aplicación con bugs | En toda aplicación es inminente el riesgo de que aparezca un bug. |
| Pérdida y divulgación de datos | Nuestra aplicación maneja muchos datos personales de nuestros usuarios: ubicación, identificación… Es posible que nos encontremos con una pérdida o divulgación de datos. |

## 

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Primera iteración |  |  |  |  |
| Módulo | Documentación y Gestión de Riesgos | Análisis | Diseño | Evaluación |
| Usuarios |  |  | Diseño de la interfaz de usuario  (15/ 10/ 2019 - 30/ 11/ 2019) | Evaluación del proyecto con el cliente  (30/ 11/ 2019 - 05/ 12/ 2019) |
| Favores | Documentación de bases de datos  (11/ 09/ 2019 - 04/ 10/ 2019) |  | Diseño de gestión de favores  (15/ 10/ 2019 - 30/ 11/ 2019) |
| Premios | Documentación premios  (11/ 09/ 2019 - 04/ 10/ 2019) |  | Diseño premios  (15/ 10/ 2019 - 21/ 11/ 2019) |
| Empresas | Documentación empresas  (11/ 09/ 2019 - 04/ 10/ 2019) |  | Diseño empresas  (15/ 10/ 2019 - 21/ 11/ 2019) |
| Compras |  |  | Diseño compras  (15/ 10/ 2019 - 30/ 11/ 2019) |
| Buscador y geolocalizador | Documentación B y G  (11/ 09/ 2019 - 04/ 10/ 2019) |  | Diseño B y G  (15/ 10/ 2019 - 19/ 11/ 2019) |
| Proyecto |  | Análisis del Proyecto  (04/ 10/ 2019 - 15/ 10/ 2019) | Diseño general del proyecto (PdP y SRS)  (15/ 10/ 2019 - 30/ 11/ 2019) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Segunda iteración |  |  |  |
| Módulo | Análisis | Diseño | Evaluación |
| Usuarios | Análisis del feedback del cliente  (05/ 12/ 2019 - 08/ 12/ 2019) | Revisión de los diseños, el PdP y el SRS según el feedback del cliente  (08/ 12/ 2019 - 14/ 12/ 2019)  Cierre de los diseños, del SRS y del PdP  (14/ 12/ 2019 - 16/ 12/ 2019) | Evaluación del proyecto con el cliente  (16/ 12/ 2019 - 17/ 12/ 2019) |
| Favores |
| Premios |
| Empresas |
| Compras |
| Buscador y geolocalizador |
| Proyecto |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tercera iteración |  |  |  |  |  |
| Módulo | Análisis | Diseño | Codificación | Prueba | Evaluación |
| Usuarios | Análisis del feedback del cliente  (18/ 12/ 2019 - 21/ 12/ 2019) | Revisión de los diseños según el feedback del cliente  (28/ 01/ 2020 - 31/ 01/ 2020) | Codificación de usuarios  (01/ 02/ 2020 - 15/ 03/ 2020) | Pruebas de usuarios  (16/ 03/ 2020 - 04/ 04/ 2020) | Evaluación del producto completamente funcional con el cliente  (05/ 04/ 2020 - 18/ 04/ 2020) |
| Favores | Codificación de favores  (01/ 02/ 2020 - 15/ 03/ 2020) | Prueba de favores  (16/ 03/ 2020 - 04/ 04/ 2020) |
| Premios | Codificación de premios  (01/ 02/ 2020 - 02/ 03/ 2020) | Prueba de premios  (03/ 03/ 2020 - 14/ 03/ 2020) |
| Empresas | Codificación de empresas  (01/ 02/ 2020 - 04/ 03/ 2020) | Prueba de empresas  (05/ 03/ 2020 - 19/ 03/ 2020) |
| Compras | Codificación de compras  (01/ 02/ 2020 - 09/ 03/ 2020) | Prueba de compras  (10/ 03/ 2020 - 18/ 03/ 2020) |
| Buscador y geolocalizador | Codificación de B y G  (01/ 02/ 2020 - 15/ 03/ 2020) | Prueba de B y G  (16/ 03/ 2020 - 04/ 04/ 2020) |
| Proyecto |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Cuarta iteración |  |  |  |  |
| Módulo | Análisis | Codificación | Prueba | Evaluación |
| Usuarios | Análisis del feedback del cliente  (19/ 04/ 2020 - 25/ 04/ 2020) | Revisión de la codificación según el feedback del cliente  (26/ 04/ 2020 - 10/ 05/ 2020) | Pruebas tras las modificaciones  (11/ 04/ 2020 - 13/ 05/ 2020) | Evaluación del producto final con el cliente  (14/ 05/ 2020 - 15/ 05/ 2020) |
| Favores |
| Premios |
| Empresas |
| Compras |
| Buscador y geolocalizador |
| Proyecto |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Quinta iteración |  |  |  |  |
| Módulo | Análisis | Codificación | Prueba | Evaluación |
| Usuarios | Análisis del feedback del cliente  (16/ 05/ 2020 - 17/ 05/ 2020) | Revisión final de la codificación según el feedback del cliente  (18/ 05/ 2020 - 19/ 05/ 2020)  Cierre del código  (19/ 05/ 2020 - 20/ 05/ 2020) | Pruebas finales  (21/ 05/ 2020 - 25/ 05/ 2020) | Entrega del proyecto  (26/ 05/ 2020 - 30/ 05/ 2020) |
| Favores |
| Premios |
| Empresas |
| Compras |
| Buscador y geolocalizador |
| Proyecto |  |  |  |

### **Gráfico Gantt:**

### Adjuntamos en los anexos bla bla bla el gráfico Gantt

1. **Red de tareas:**

### Adjuntamos en los anexos bla bla bla la imagen .jpg de la red de tareas (o la insertamos directamente aquí).

1. **Tabla de uso de Recursos:**

### Tabla de uso de recursos…